

Fiche de suivi prospect

Nom :

Prénom :

Téléphone :

Email :

A contacter pour produit - business (rayer la mention inutile)

Avant

Intérêt potentiel avant RDV

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Date de la prise de contact :

Pendant

Date de la présentation :

Intérêt exprimé après le RDV

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Notes du RDV (ce que le prospect a aimé, les questions qu'il a posé)

Après

Notes 1 (prochain RDV, points à discuter, documents à envoyer)

Notes 2 (prochain RDV, points à discuter, documents à envoyer)

Notes 3 (prochain RDV, points à discuter, documents à envoyer)